

PRIĖMIMO MOKYTIS Į ROKIŠKIO JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJĄ IR KLASIŲ KOMPLEKTAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priėmimo mokyti į Rokiškio Juozo Tumo-Vaižganto gimnaziją ir klasių komplektavimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) nustato asmenų priėmimo mokyti į Rokiškio Juozo Tumo-Vaižganto gimnaziją pagal pagrindinio ugdymo antrosios pakopos ir vidurinio ugdymo programas bendruosius kriterijus ir klasių komplektavimo tvarką, dokumentus, kuriuos turi pateikti į gimnaziją priimami asmenys, prašymų priimti mokyti (toliau - prašymas) pateikimo ir registravimo tvarką, priėmimo į gimnaziją (jos padalinius) įforminimą.

2. Gimnazija, nustatydamas asmenų priėmimo mokyti į gimnaziją tvarką, vadovaujasi aktualiomis Lietuvos Respublikos teisės aktų redakcijomis: Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 29 straipsniu, Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“, Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašą, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-1019 „Dėl Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašo patvirtinimo“, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. Pirminis komplektų skaičius padaliniuose nustatomas pagal į pirmą klasę ateinančių mokinių skaičių: į „Romuvos“ padalinį - iš Rokiškio Juozo Tūbelio progimnazijos ir į Senųjų rūmų padalinį - iš Rokiškio Senamiesčio progimnazijos. Į padalinį iš minėtų progimnazijų ateinančių pirmokų skaičius dalinamas iš 30 ir tokiu būdu nustatomas klasių komplektų skaičius. Iš kitų mokyklų ateinantys mokiniai priimami į tą padalinį, kuriame yra laisvų vietų suformuotose klasėse.

4. Formuojant trečias klases gimnazijoje, iš abiejų padalinių mokinių apskaičiuojamas bendras gimnazijos klasių komplektų skaičius. Jeigu mažėja trečių klasių komplektų skaičius gimnazijoje lyginant su praėjusių mokslo metų antromis klasėmis, išformuojama mažiausia klasė gimnazijoje. Išformuotos klasės mokiniams sudaroma galimybė mokyti tame padalinyje, kuriame mokėsi antroje klasėje. Iš kitų mokyklų ateinantys mokiniai priimami tik į tą padalinį, kuriame yra laisvų vietų klasėse.

II SKYRIUS ASMENŲ PRIĖMIMO Į GIMNAZIJĄ BENDRIEJI KRITERIJAI

5. Pradėti mokyti pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį priimami asmenys, baigę pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir pateikę mokymosi pasiekimų

pažymėjimą ir/arba pažymą apie mokymosi pasiekimus mokykloje, kurioje asmuo mokėsi prieš tai.

6. Mokytis pagal vidurinio ugdymo programą priimami asmenys, baigę pagrindinio ugdymo programą, dalyvavę pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime ir pateikę pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą. Vadovaujantis teisės aktais, mokiniai, baigę individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, negali mokytis pagal vidurinio ugdymo programą

7. Asmuo, baigęs užsienio šalies pradinio, pagrindinio ugdymo programą arba tam tikrą jos dalį, vidurinio ugdymo programos dalį, priimamas mokytis bendra tvarka. Lietuvos Respublikos piliečiai ir užsieniečiai, grįžę ar atvykę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, nemokantys valstybinės kalbos, į bendrojo ugdymo mokyklas priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. ISAK-1800 „Dėl Užsieniečių ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, vaikų ir suaugusiųjų ugdymo išlyginamosiose klasėse ir išlyginamosiose mobiliosiose grupėse tvarkos aprašo patvirtinimo“.

8. Į gimnaziją nepriimami asmenys, turintys nepatenkinamus metinius pažymius. Jiems siūloma rinktis kitą švietimo įstaigą, vykdančią pageidaujamą ugdymo programą.

III SKYRIUS

PRIĖMIMO Į MOKYKLĄ ORGANIZAVIMAS, VYKDYMAS IR ĮFORMINIMAS

9. Į gimnazijos pirmą klasę Senųjų rūmų padalinyje pirmumo teise priimami asmenys, baigę Rokiškio Senamiesčio progimnaziją. Klasės komplektuojamos pagrindiniame priėmimo registruotų prašymų pirmumo tvarka į pageidaujamą klasę (Ia arba Ib (jeigu komplektuojamos dvi klasės)).

10. Į gimnazijos pirmą klasę „Romuvos“ padalinyje pirmumo teise priimami asmenys, baigę Rokiškio Juozo Tūbelio progimnaziją. Klasės komplektuojamos registruotų prašymų pirmumo tvarka į pageidaujamą klasę (Ic/Id/Ie/If (jeigu komplektuojamos keturios klasės)).

11. Gimnazijos buvę mokiniai, norintys mokytis pagal vidurinio ugdymo programą, turi pirmumo teisę patekti į tą pačią klasę, kurioje baigė pagrindinio ugdymo programą.

12. I ir II klasių mokiniai, kurių antroji užsienio kalba – vokiečių arba prancūzų, informuojami raštinėje ir gimnazijos tinklapyje, į kurias klases gali rašyti priėmimo prašymus.

13. Komplektuojant vieno mokinių srauto klases padalinyje vadovujamasi proporcingumo principu.

14. Jei norinčiųjų į vieną ar kitą padalinį yra daugiau nei laisvų vietų mokinių srauto klasių komplektuose, asmenys priimami atsižvelgiant į:

15.1. tai, kad padalinyje jau mokosi broliai ar seserys;

15.2. arčiausiai gimnazijos gyvenančius asmenis (deklaruota gyvenamoji vieta).

15.3. prašymo pirmumą.

13. Klasės padaliniuose formuojamos prašymų pirmumo tvarka.

14. Pagrindinis priėmimas mokytis kitais mokslo metais gimnazijos pirmoje, antroje, trečioje ir ketvirtoje klasėse vykdomas nuo balandžio 1 d. iki birželio 10 d. Šio priėmimo metu, asmenys, pageidaujantys mokytis gimnazijoje, rašo prašymą (priedai Nr. 1/2/3) gimnazijos raštinėje arba siunčia skenuotą prašymą elektroniniu paštu adresu rastine@rvg.lt ir pateikia pirminius dokumentus: asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, mokymosi pasiekimus patvirtinančią pažymą (jeigu atvyksta iš kitos mokyklos). Asmenys, dalyvavę pagrindiniame priėmime, iki einamųjų metų liepos 5 d. privalo gimnazijai pateikti prašymo originalą ir mokymosi pasiekimus patvirtinančių dokumentų originalus.

15. Prašymai mokytis gimnazijoje priimami kiekvieną darbo dieną gimnazijos padalinių raštinėse: Senųjų rūmų (M. Riomerio g. 1, Rokiškis), „Romuvos“ padalinio (Taikos g. 17, Rokiškis) nuo 8.00 val. iki 16.30 val.

16. Gauti prašymai registruojami dokumentų registre. Jeigu pareiškėjas pageidauja, jam duodama registruoto prašymo kopija.

17. Su pagrindiniame priėmime dalyvavusiais asmenimis mokymosi sutartys sudaromos ne vėliau kaip iki rugpjūčio 31 d., su kitais – viena darbo diena prieš priėmimą į gimnaziją.

18. Kilę ginčai dėl mokinių priėmimo į gimnaziją, jos padalinius ar klases sprendžiami dalyvaujant direktoriaus pavaduotojui ugdymui, direktoriui ar sudarant priėmimo į gimnaziją ginčų nagrinėjimo komisiją.

19. Aprašas skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje.

PRITARTA

Rokiškio Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos tarybos

2019 m. gegužės 6 d. protokolo Nr.S1-4 nutarimu

.....
(vardas ir pavardė didžiosiomis spausdintinėmis raidėmis)

.....
(deklaruotos gyvenamosios vietos adresas, telefonas)

Rokiškio Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos
Direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL PRIĖMIMO Į I GIMNAZIJOS KLASĘ**

20..... m. d.
Rokiškis

Prašau priimti mane,
(vardas, pavardė)

gimusį (-ią)..... į Jūsų vadovaujamos gimnazijos I klasę
mokytis

(gimimo data)

pagal pagrindinio ugdymo programą (kodas 201001101) nuo.....
(data)

Renkuosi mokytis (nurodykite)
(dorinio ugdymo: katalikų tikybos arba etikos)

Pirmoji užsienio kalba Antroji užsienio kalba
(anglų, vokiečių, prancūzų) (anglų, vokiečių, rusų)

PRIDEDAMA:

1.
2.
3.

Duomenys apie taikytinus pirmumo kriterijus:

1. Šioje gimnazijoje mokosi (-ėsi) mano brolis, sesuo
(pabraukite, nurodykite vardą, pavardę, klasę)
2. Kita informacija
(įgimti ar įgyti specialieji poreikiai, kita)

Informacija apie lankomus fizinio aktyvumo užsiėmimus kitose institucijose (įstaigose ar kt.):
Lankau, nelankau (reikalingą pabraukite)

.....
(jei lankote, nurodykite neformaliojo švietimo instituciją ar kitą įstaigą bei sporto šaką)

.....
(parašas) (vardas ir pavardė)

SUTINKU

.....
(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) parašas, vardas, pavardė, telefonas)

.....
(vardas ir pavardė didžiosiomis spausdintinėmis raidėmis)

.....
(deklaruotos gyvenamosios vietos adresas, telefonas)

Rokiškio Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos
Direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL PRIĖMIMO Į II GIMNAZIJOS KLASĘ**

20..... m. d.
Rokiškis

Prašau priimti mane,
(vardas, pavardė)

gimusį (-ią).....mokyti Jūsų vadovaujamos gimnazijos II klasėje
(gimimo data)
pagal pagrindinio ugdymo programą (kodas 201001101) nuo.....
(data)

Pirmoji užsienio kalba Antroji užsienio kalba
(anglų, vokiečių, prancūzų) (anglų, vokiečių, rusų)

Renkuosi mokytis:

1. Dorinio ugdymo (nurodykite)
(katalikų tikybos ar etikos)
2. Informacinių technologijų modulį (pabraukite):
programavimo pradmenų, kompiuterinės leidybos pradmenų, tinklalapių kūrimo pradmenų.
3. Pasirenkamuosius dalykų modulius (pasirinkite 0-2, pasirinktą pabraukite):
lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos.

PRIDEDAMA:

1.
2.
3.

Duomenys apie taikytinus pirmumo kriterijus:

1. Šioje gimnazijoje mokosi (-ėsi) mano brolis, sesuo
(pabraukite, nurodykite vardą, pavardę, klasę)
2. Kita svarbi informacija
(įgimti ar įgyti specialieji poreikiai, kita)

Informacija apie lankomus fizinio aktyvumo užsiėmimus kitose institucijose (įstaigose ar kt.):
Lankau, nelankau (reikalingą pabraukite)

.....
(jei lankote, nurodykite neformaliojo švietimo instituciją ar kitą įstaigą bei sporto šaką)

.....
(parašas) (vardas ir pavardė)

SUTINKU

.....
(vieno iš tėvų (vaiko tėvų pareigų turėtojo) parašas, vardas, pavardė, telefonas)

.....
(vardas ir pavardė didžiosiomis spausdintinėmis raidėmis)

.....
(deklaruotos gyvenamosios vietos adresas, telefonas)

Rokiškio Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos
Direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL PRIĖMIMO Į III GIMNAZIJOS KLASĘ**

20..... m. d.
Rokiškis

Prašau priimti mane,
(vardas, pavardė)

gimusį (-ią)..... į Jūsų vadovaujamos gimnazijos klasę
mokyti

(gimimo data)

pagal vidurinio ugdymo mokymosi programą (kodas 301001101) nuo
(data)

PRIDEDAMA:

1.
2.
3.

PATVIRTINU, kad pateikti duomenys yra teisingi.

.....
(parašas)

.....
(vardas ir pavardė)

SUTINKU

.....
(vieno iš tėvų (vaiko tėvų pareigų turėtojo) parašas, vardas, pavardė, telefonas)